

ELEKTROSVIT, národný podnik, NOVÉ ZÁMKY

KOLEKTÍVNA ZMLUVA

ZÁKLADNÉHO ZÁVODU 01

národného podniku Elektrosvit, Nové Zámky

NA ROK 1984



Nové Zámky, február 1984

ÚVOD

Uzavretie kolektívnej zmluvy je v socialistickej spoločnosti významným politicko-ekonomickým a právnym aktom, ktorý umožňuje pracujúcim podieľať sa na riadení.

Kolektívna zmluva vyjadruje vzájomné vzťahy kolektívu pracujúcich, zastúpeného predsedom ZV ROH a hospodárskym vedením zastúpeným podnikovým riaditeľom pri zabezpečovaní plánovaných a pracovných úloh, sociálnych, zdravotných a kultúrnych podmienok pracujúcich. Vede k zabezpečeniu rozvoja organizácie, prehĺbeniu socialistickej demokracie, uvedomelej pracovnej disciplíny a vzájomných súdružských vzťahov v organizácii a orientuje úsilie všetkých pracovníkov závodu na riešenie najdôležitejších otázok, plnenia úloh hospodárskeho plánu za súčasného zlepšovania pracovných podmienok a životnej úrovne pracujúcich.

Kolektívna zmluva zahrňuje ciele a nároky, ktoré vytyčuje vedenie podniku spolu so ZV ROH k tvorbe potrebných zdrojov.

Vlastným obsahom kolektívnej zmluvy sú konkrétne záväzky, ktoré umožňujú kontrolu plnenia oboimi zmluvnými stranami a vedú tak k prehĺbovaniu socialistickej demokracie, ktorá je zdôrazňovaná od samého zrodu kolektívnej zmluvy s možnosťou všetkých pracujúcich podniku zúčastniť sa na jej tvorbe.

V súlade s uznesením vlády ČSSR č. 366/1980 a ÚRO, ktoré je publikované v Zbierke zákonov pod č. 175/1980 Zb. ako „Zásady

vlády ČSSR a ÚRO“ pre uzatváranie, obsah a kontrolu kolektívnych zmlúv a v súlade s ostatnými právnymi predpismi

sa uzatvára

medzi vedením národného podniku Elektrosvit, Nové Zámky, základného závodu 01 zastúpeným podnikovým riaditeľom s. Ing. Gabrielom Vrbom na strane jednej a ZV ROH, za kolektív pracujúcich základného závodu zastúpeným s. Kolomanom Jaleczom na strane druhej

KOLEKTÍVNA ZMLUVA

na rok 1984

obsah ktorej je zakotvený v článkoch I. až VI.

Časť A — Zabezpečenie úloh organizácie:

1. Na základe rozpisu štátneho vykonávacieho plánu na rok 1984 základný závod 01 n. p. Elektrosvit, Nové Zámky, zabezpečuje plnenie rozhodujúcich ukazovateľov na 100 % v termínoch a v podieľoch vyplývajúcich z Zs KV KSS.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: podnikový riaditeľ
a predseda ZV ROH

2. Prehľbovaním Súboru opatrení plánovitého riadenia národného hospodárstva a vnútropodnikového chozrasčotu za účasti pracujúcich zabezpečovať tvorbu zdrojov pre jednotlivé fondy v základnom závode.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: podnikový riaditeľ
a predseda ZV ROH

3. K zabezpečovaniu plnenia výrobných úloh v závode je stanovený záväzný limit nadčasovej práce v rozsahu 7,13 % časového fondu a prácu nadčas povoľovať iba v rámci povolených výnimiek vyplývajúcich zo Zákonníka práce a v súlade so závermi programu znižovania rozsahu práce nadčas na roky 1984—85.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: podnikový riaditeľ
a predseda ZV ROH

Kontrola: mesačne, štvrtročne

4. Pre dodržanie povoleného limitu nadčasovej práce uskutočniť tieto opatrenia:

a) zabezpečiť, aby povolené výnimky nadčasovej práce boli v dohode s príslušnými DV ROH uplatnené len na pracoviskách, kde boli prijaté a v praxi uplatnené opatrenia k plnému využívaniu a dodržaniu pracovnej doby.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: námestníci PR,
predseda ZV ROH

b) ako nedeliteľnú súčasť hodnotenia hospodárskych výsledkov štvrťročne prejednávať s príslušným DV ROH a za účasti hospodárskeho vedenia.

Termín: 31. 12. 1984
Kontrola: štvrťročne

Zodpovední: námestníci PR,
predseda ZV ROH

c) zrušiť udelené výnimky k povoleniu nadčasovej práce nad hranice stanovené Zák. práce, ak sa zistí, že príslušná organizačná jednotka neplní podmienky, za ktoré boli výnimky povolené.

Termín: štvrťročne

Zodpovedný: ekonomický námestník

d) zabezpečiť, aby proti zodpovedným vedúcim hospodárskym pracovníkom, ktorí porušili predpisy o nadčasovej práci boli uplatnené primerané hmotné sankcie (krátenie alebo odňatie prémie a odmien), poprípade im bolo uložené kárne opatrenie podľa Zák. práce.

Termín: stály
Kontrola: štvrťročne

Zodpovedný: podnikový riaditeľ

e) za práce konané v nadčase a v dňoch pracovného voľna najmä u nevýrobných robotníkov, poskytovať hlavne náhradné voľno.

Termín: 31. 12. 1984
Kontrola: štvrťročne

Zodpovedný: podnikový riaditeľ

5. Hospodárske vedenie podniku a ZV ROH zabezpečí rozvoj socialistickej súťaže a iniciatívy pracujúcich na počesť 40. výročia SNP orientované na:

- splnenie úloh štátneho vykonávacieho plánu,
- každý deň plníme úlohy v kolektíve,
- kvalitu výrobkov,
- splnenie dodávok pre trhové fondy a vývoz,
- úsporu materiálov, všetkých druhov energie a surovín,
- jeden deň z ušetreného materiálu,
- vynálezecko-zlepšovateľské hnutie
- rozvoj súťaže o získanie preukazu technika-inžiniera, osobných a tvorivých kolektívnych plánov,
- hnutie KRB, KSR a BSP,
- zlepšovanie pracovných podmienok a skrášľovanie okolia,

- brigádnicke hodiny v oblasti plnenia sociálneho programu,
- inováciu výrobkov.

Termín: 31. 12. 1984
Kontrola: polročne

Zodpovední: podnikový riaditeľ,
predseda ZV ROH

6. Vedenie podniku spolu so ZV ROH bude účinne podporovať, prejednávať a riadiť činnosť BSP, kolektívov súťažiacich o titul BSP, KRB a VZN, získavať ďalších pracovníkov a kolektívy pre jednotlivé formy rozvoja iniciatívy pracujúcich. Raz ročne uskutočniť celopodnikový aktív týchto kolektívov, na ktorom sa prevedie zhodnotenie dosiahnutých výsledkov a vytýčia sa ďalšie smery a úlohy pre rozvíjanie a prehľbovanie týchto foriem v rámci podniku.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: podnikový riaditeľ,
predseda ZV ROH

7. Na usmerňovanie činnosti vynálezcov a zlepšovateľov v priebehu roka vyhlásiť 65 tématických úloh.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovedný: technický námestník,

8. Za účelom zvýšenia rozvoja vynálezecko-zlepšovateľského hnutia vyhlásiť celoročnú a krátkodobú súťaž zlepšovateľov.

Termín: 31. 3. 1984

Zodpovedný: technický námestník,
a ZV ROH

9. Vypracovať projektovú dokumentáciu na vykladaciu rampu železničnej vlečky.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovedný: technický námestník,

10. Spracovať návrh projektu pre kompletne osvetlenie vlečky vrátane možnosti namontovania zásuviek na 24 V prenosné svietidlá.

Termín: 30. 9. 1984

Zodpovedný: technický námestník,

Kontrola: polročne

11. Vybudovať umývaciu rampu pre motorové vozidlá v súlade s platnými ČSN.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: technický, výrobný a
obchodný námestník

12. Doriešiť vynášanie odpadov od automatických líní na stredu disku 542 a túto úlohu dodávateľsky zabezpečovať.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: technický, výrobný a
obchodný námestník

13. Na odd. 553 — montáž a impregnácie zariadení účinnejšie klimatické zariadenie.

Termín: 30. 6. 1984

Zodpovedný: technický námestník,

B — Hmotná zainteresovanosť:

1. Plánované objemy mzdových prostriedkov v základnom závode v roku 1984 budú tieto:

	závod
Mzdové prostriedky celkom v tis. Kčs	117 965
z toho: základná zložka MP v tis. Kčs	94 505
pohnútková zložka v tis. Kčs	22 998
v tom: podiely v tis. Kčs	1 780
ostatné osobné výdaje	462

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovedný: ekonomický námestník

Kontrola: štvrtročne

2. Usmerňovanie vývoja mzdových prostriedkov v podniku sa uskutoční v zmysle Vyhlášky č. 143/80 o usmerňovaní mzdových prostriedkov a Pravidiel usmerňovania mzdovej politiky a odmeňovania vo VHJ Strojsmalt na roky 1983—85, vrátane úprav schválených vládou ČSSR pre rok 1984. Prepočítacie koeficienty v realizácii plánu, ako i pri preplnení alebo neplnení rozhodujúcich ukazovateľov podnik uskutoční prepočet obidvoch zložiek mzdových prostriedkov maximálne do výšky prekročenia plánu dodávok do tržných fondov v maloobchodných cenách.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovedný: ekonomický námestník

Kontrola: štvrtročne

3. Pri splnení podmienok Oznámenia FMVS č. 4/1981 o uplatnení mzdových foriem, Vyhlášky č. 143/80 a Oznámenia FMVS č. 17/1981 o zásadách pre poskytovanie podielov, pracovnému kolektívu n. p. Elektrosvit prináležia podiely na hospodárskych výsledkoch podľa plnenia hospodárskych úloh podniku. Pre rozdelenie podielov sa uskutoční v zmysle zásad pre poskytovanie podielov n. p. Elektrosvit, Nové Zámky platných od 1. 7. 1983. Priznanie podielov sa uskutoční po zhodnotení výsledkov hospodárskej činnosti podniku

zo strany nadriadeného orgánu vo väzbe na dostatok absolútnej a relatívnej úspory mzdových prostriedkov.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovedný: ekonomický námestník

4. Plánované úlohy budú v závode zabezpečované týmto limitom pracovníkov podľa kategórie:

— pracovníci celkom	3 938
— robotníci celkom	2 980
— v tom: výrobní	1 870
nevýrobní	1 110
— THP	768
— ostatní pracovníci priem. činnosti	54
— nepriem. činnosť	138

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovedný: námestník KaPP

5. Priemerné zárobky v jednotlivých kategóriách na rok 1984 sú stanovené takto:

	1983 skutočnosť	1984 plán	Rast v %
— pracovníci celkom	2 493	2 498	100,2

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovedný: ekonomický námestník

Kontrola: štvrtročne

6. Robotníci pracujúci na prácach, pre ktoré nie je možné stanoviť technologický postup, prípadne často menia triedu práce (nevýrobní — režijní robotníci), budú odmeňovaní časovou mzdou, časovým tarifom ich osobnej triedy. Priznávanie i zvyšovanie osobných tried bude uskutočňované v rozsahu potreby pracovných tried podľa Výnosu č. 3/1981.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovedný: ekonomický námestník

7. Za cieľom posilnenia osobnej hmotnej zainteresovanosti pracovníkov, v rámci diferenciačných zámerov, podnik vyčleňuje a realizuje v roku 1984 nasledovné účelové mzdové prostriedky:

— pre pracovníkov podieľajúcich sa na riešení a realizácii rozvoja vedy a techniky, Opatrenie GR č. 34/83	300 000
---	---------

— v rámci objektivizácie výkonových noriem na
mzdové výrovnanie 400 000

Termín: 31. 12. 1984 Zodpovedný: ekonomický námestník
Kontrola: štvrtročne

8. Za nariadenú prácu v dňoch pracovného voľna prislúcha pracovníkom príplatok ku mzde a to:

- a) u požiarneho zboru,
- b) u ostatných pracovníkov, ak je to práca v rámci týždennej pracovnej doby.

Termín: 31. 12. 1984 Zodpovedný: podnikový riaditeľ

9. Pri nežiadúcom vývoji v usmerňovaní mzdových prostriedkov podnik bude postupovať podľa „Pravidiel usmerňovania mzdovej politiky a odmeňovania vo VHJ Strojsmalt na roky 1983—1985“.

Termín: 31. 12. 1984 Zodpovedný: ekonomický námestník
Kontrola: štvrtročne,
polročne

10. Súčasťou kolektívnej zmluvy sa stávajú všetky zásady osobnej hmotnej zainteresovanosti a mzdovej stimulácie, platné na rok 1984 v n. p. Elektrosvit, Nové Zámky.

Termín: 31. 12. 1984 Zodpovední: podnikový riaditeľ,
predseda ZV ROH

11. Zabezpečovať postupné plnenie „Plánu politicko-organizačného zabezpečenia prípravy a realizácie programu zvýšenia ekonomickej účinnosti mzdovej sústavy podľa príkazu PR č. 20/1981.

Termín: v rokoch 1984 a 1985 Zodpovední: námestníci PR

12. Za zvlášť úspešné splnenie významných pracovných úloh, mimoriadne práce, alebo iné výnimočné zásluhy v stanovených termínoch a v požadovanej kvalite, sa pracovníkom budú poskytovať mimoriadne odmeny.

Ako ďalšia forma poskytnutia mimoriadnej odmeny je priznanie odmien pri významných pracovných a životných jubileách. Tvorba mimoriadnych odmien je podmienená splnením limitu použiteľného objemu mzdových prostriedkov za podnik.

Termín: 31. 12. 1984 Zodpovední: podnikový riaditeľ,
Kontrola: štvrtročne predseda PV ROH

C — Výchovná a vzdelávacia činnosť:

1. Zabezpečiť prípravu kádrových rezerv aj z pobočných závodov cez Odborový inštitút VHJ Strojsmalt Piešťany a iné výchovné zariadenia a školy.

Termín: 31. 12. 1984 Zodpovedný: námestník KaPP
Kontrola: polročne

2. Pracovníkom, ktorí sa uchádzajú o štúdium popri zamestnaní a ich štúdium ako i volený odbor doporučí „Výberová komisia“ a schválí vedúci organizácie, podnik poskytne študijné úľavy v zmysle vyhlášky Ministerstva školstva č. 140/1968 Zb. Plánované počty pre jednotlivé stupne škôl s nástupom do prvého ročníka v školskom roku 1984/85:

- na vysoké školy 2 osoby
- na stredné odborné školy 4 osoby
- na stredné školy pre pracujúcich 4 osoby
- na postgraduálne štúdium 2 osoby

Termín: 31. 12. 1984 Zodpovedný: námestník KaPP
Kontrola: polročne

3. V podnikovom výchovno-vzdelávacom zariadení podľa požiadaviek jednotlivých úsekov zabezpečiť tieto školenia:

- školenie vodičov motorových vozidiel a akumulátorových,
- periodické školenie zvaračov plameňom,
- školenie špecialistov na IV. kvalifikačný stupeň,
- školenie zriaďovačov,
- periodické školenie vodičov motorových a akumulátorových vozíkov,
- školenie odsúdených na profesiu robotník v obrobni a robotník na montáži.

Termín: 31. 12. 1984 Zodpovedný: námestník KaPP
Kontrola: polročne

4. Na základe schválených úloh z Individuálnych plánov osobného rozvoja vedúcim organizácie, zabezpečiť absolvovanie individuálneho doplnkového štúdia poriadaného odbornými inštitúciami.

Termín: priebežne 1984 Zodpovedný: námestník KaPP

A — Ochrana a bezpečnosť pri práci:

1. Vykonať v oblasti bezpečnosti a hygieny práce komplexnú verejnú previerku podľa organizačných pokynov GR Strojsmalt.

Termín: 30. 6. 1984

Zodpovední: podnikový riaditeľ,
predseda ZV ROH

Kontrola: I. polrok

2. Uskutočňovať podľa vypracovaného plánu preventívne prehliadky pracovísk a rizikových pracovísk za spoluúčasti zástupcov ZV ROH a príslušných závodných lekárov.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: námestník KaPP,
predseda ZV ROH

Kontrola: priebežne
štvrtročne

3. Prehlibovať účinnosť trojstupňovej kontroly stavu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle príkazu PR č. 22/83.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: vedúci pracovníci výrobného úseku,
predseda ZV ROH

Kontrola: polročne

B — Zlepšovanie pracovných podmienok — plán Ozdravých opatrení (POO):

1. V nástrojárni odd. 710 odtokové zvody na dažďovú vodu sa budú pravidelne 2x ročne čistiť, aby táto nezatekala do dielne na elektrické rozvody strojov a zariadení.

Termín: 30. 6. 1984

Zodpovedný: technický námestník

a 31. 12. 1984

2. Pre rozšírenie pracovných priestorov a zaistenie bezpečnej práce v dielni u výroby jednocelových strojov JUS, práce ukončiť a priestory odovzdať do užívania.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovedný: technický námestník

3. Zriadi a upraví sa priestor pre parkovanie nákladných áut, ktorý bude vyznačený podľa dopravného poriadku závodu. Okrem toho v priebehu roka sa budú opravovať a vymieňať dopravné značky, pričom bude stanovená povolená rýchlosť.

Termín: 30. 6. 1984

Zodpovedný: obchodný námestník

4. Pri odd. 723 ukončiť dielňu pre zvarovanie tak, aby táto zodpovedala príslušným predpisom a ČSN do 30. 6. 1984.

Termín: 30. 6. 1984

Zodpovedný: výrobný námestník

5. Vzhľadom na zvýšenú kapacitu výroby v odd. 543 upraví účinnosť odsávania škodlivín hlavne u hliníkových dielcov do 30. 8. 1984.

Termín: 30. 8. 1984

Zodpovední: technický a výrobný nám.

6. V priebehu roka 1984 na oddeleniach 541, 521, 531 (lisovne kovov) budú sa vylepšovať, zdokonaľovať a v prípade opotrebovania, resp. poškodenia vymieňať ochranné zariadenia na strojoch, prípravkoch a nástrojoch.

Termín: stály

Zodpovedný: výrobný námestník

Kontrola: štvrtročne

7. V lakovni svietidiel na II. výr. prevádzke sa vykoná dôkladná oprava z hľadiska inovácie vaní vo fosfátovni, vrátane odsávania pre vylepšenie pracovných podmienok a bezpečnosti práce.

Termín: 30. 9. 1984

Zodpovedný: výrobný námestník

8. V zmysle záväzných pokynov OHS sa bude 2x týždenne vykonávať čistenie odsávacieho zariadenia u striekacích kabín v lakovniach pre svietidlá a chladničky. Podľa potreby tiež zo strany TOV sa vykoná čistenie potrubia od far. nánosov a ich výmena.

Termín: stály

Zodpovedný: výrobný námestník

Kontrola: štvrtročne

9. V priebehu roka 1984 sa bude uskutočňovať zvelaďovanie a rozširovanie zeleňových porastov za účelom zlepšovania životných podmienok.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: obchodný námestník,
PV ROH

10. Vhľadom na potrebu kontroly rizikových pracovísk, v prie-

behu roka 1984 sa bude zo strany OHS vykonávať meranie škodlivín a koncentrácie exhalátov na uvedených úsekoch, ako aj mimo nich.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovedný: námestník KaPP

Kontrola: polročne

11. Pre zníženie fyzicky namáhavej práce pre premiestňovanie a manipuláciu s ťažkým materiálom sa zakúpi 2 kusy vysoko-zdvižných vozíkov.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovedný: technický námestník

12. Počas celého roku 1984 sa budú zabezpečovať ochranné prostriedky i pomôcky (odev, obuv, rukavice, okuliare a pod.). Tieto sa budú pridelať v zmysle výnosu FMVS č. 1/72 a podn. organizačných smerníc 2/74 vrátane ich regulatívu profesií, ako aj stanoveného limitu, ktoré určil nadriadený orgán.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: obchodný námestník,
námestník KaPP

Kontrola: polročne

Ďalšie záväzky na zlepšenie pracovných podmienok mimo POO:

1. Zabezpečiť prevedenie deratizácie a dezinfekcie všetkých objektov závodu najmenej 2x ročne.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovedný: námestník KaPP

2. Zabezpečiť GO strechy na budove lsovne termosetov, termoplastov a opracovne. Súčasný stav ohrozuje bezpečnosť chodcov.

Termín: 30. 9. 1984

Zodpovedný: výrobný námestník

3. Zabezpečiť GO budovy v Bardoňove.

Termín: 30. 9. 1984

Zodpovedný: výrobný námestník

4. Previesť opravu výfahu na III. prevádzke v trojetážovej budove z hľadiska OBP v rámci rekonštrukcie objektu na výrobu elektrických motorčekov. Požiadavku uplatniť na technickom úseku.

Termín: 30. 6. 1984

Zodpovední: výrobný a technický
nám.

Kontrola: štvrťročne

5. V aparátúrke vo zvarovni zabezpečiť predpísané vetranie.

Termín: 31. 3. 1984

Zodpovedný: výrobný námestník

6. S ohľadom na kapacitné možnosti TOV prevádzať postupne

opravu striech v celom závode. Jednotlivé prevádzky a úseky uplatnia svoje požiadavky na TOV.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: výrobný a obchodný
nám.

Kontrola: štvrťročne

7. V odd. 524 (fosfátovňa) sa vykoná výmena štrbinového odsávania od fosfátovacích vaní.

Termín: 30. 5. 1984

Zodpovedný: výrobný námestník

C — Závodné stravovanie a bytová úroveň:

1. Premiestniť bufet č. 3 na prízemie budovy pod sklodom režijného materiálu podľa náčrtu schváleného vo vedení podniku dňa 14. 11. 1983.

Termín: I. polrok 1984

Zodpovední: výrobný námestník a
námestník KaPP

2. Zvýšiť počet stálych stravníkov najmenej o 50 osôb a to hlavne v II. smene.

Termín: do 31. 12. 1984

Zodpovední: námestník KaPP a
predseda ZV ROH

3. Kolektív pracovníkov ZK zapojiť do okresnej súťaže závodných kuchýň a v tejto súťaži dosiahnuť umiestnenie na poprednom mieste.

Termín: do 31. 12. 1984

Zodpovední: námestník KaPP,
ZV ROH

4. Zabezpečiť v priebehu roka podľa potreby údržbárske práce na podnikových bytoch a to práce elektro-vodoinštalačné a zámočnicke.

Termín: po celý rok 1984

Zodpovední: výrobný námestník a
námestník KaPP

D — Sociálna a zdravotná starostlivosť — využívanie voľného času:

1. Ukončiť adaptáciu kuchyne MŠ v závode podľa výkresovej dokumentácie OIV.

Termín: 30. 3. 1984

Zodpovední: výrobný námestník a
námestník KaPP

2. V rámci možností zabezpečiť a uviesť do skúšobnej prevádzky nový kotol pre vykurovanie DJ na ul. 1. mája.

Termín: 30. 6. 1984

Zodpovední: výrobný námestník
a námestník KaPP

3. Zabezpečiť krátkodobé, rodinné, výberové a pionierske rekreácie v priebehu celého roka podľa „Zásad ZV ROH k poskytovaniu výberovej tuzemskej a zahraničnej rekreácie ROH“ zo dňa 16. 2. 1980.

Termín: 31. 12. 1984

Kontrola: štvrtročne,
polročne

Zodpovední: predseda ZV ROH a
podnikový riaditeľ

4. Zabezpečiť podľa HZ odovzdanie podnikovo-družstevných bytov podľa „Pokynov námestníka KaPP č. 2/1977 o finančnej a úverovej pomoci družstevnej a individuálnej bytovej výstavbe vrátane poskytovania stabilizačných pôžičiek a podľa kritérií prideľovania bytov zamestnancom podniku“.

Termín: 31. 12. 1984

Kontrola: polročne

Zodpovedný: námestník KaPP

5. Organizačne a materiálne zabezpečiť dôstojnú rozlúčku so zamestnancami, ktorí v roku 1984 budú odchádzať do dôchodku.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: podnikový riaditeľ a
predseda ZV ROH

6. Doriešiť vykurovanie miestností na IV. poschodí administratívnej budovy, nakoľko so súčasným počtom radiátorových článkov nie je v zimných mesiacoch dosiahnutá normou stanovená teplota v miestnostiach.

Termín: 30. 9. 1984

Zodpovedný: výrobný námestník

7. S konečnou platnosťou doriešiť otázku sociálnych zariadení pre pracovníkov expedičného skladu. Riešiť v rámci reorganizácie objektu.

Termín: 31. 12. 1984

Zodpovední: technický, výrobný a
obchodný námestník

8. Za účelom zlepšenia pracovných a hygienických podmienok v budove 10, vypracovať technologický návrh riešenia vykurovania

s teplou vodou. Po schválení návrhu previesť technologickú prípravu pre realizáciu v roku 1985.

Termín: Návrh do 30. 6. 1984

Príprava: do 31. 12. 1984

Zodpovedný: technický námestník

9. Na odd. 520 do švédskej chatky na sociálkach pre pracovníkov atomárne previesť rekonštrukciu rozvodov vody a túto napojiť na mestský vodovod.

Termín: 31. 12. 1984

Kontrola: štvrtročne

Zodpovedný: výrobný námestník

10. Doriešiť dodávku vody do sociálnych miestností najmä v umývárkach na I. a II. poschodí trojetážovej budovy na III. prevádzke.

Termín: 31. 12. 1984

Kontrola: štvrtročne

Zodpovedný: výrobný námestník

11. Doriešiť teplú vodu na mužských šatniach na IV. prevádzke.

Termín: 30. 6. 1984

Kontrola: štvrtročne

Zodpovedný: výrobný námestník

12. Previesť rekonštrukciu mužských sociálok na odd. 542.

Termín: 31. 8. 1984

Kontrola: štvrtročne

Zodpovedný: výrobný námestník

Právna záväznosť kolektívnej zmluvy:

1. Kolektívna zmluva sa stáva platnou a záväznou pre zmluvné strany podpisom obidvoch zmluvných strán. Právna účinnosť záväzkov sa začína od 1. 1. 1984 po schválení konferenciou delegátov ROH a končí 31. 12. 1984.

2. Zodpovednosť za plnenie jednotlivých záväzkov kolektívnej zmluvy je stanovená podľa funkcií. Neplnenie prijatých záväzkov sa kvalifikuje ako porušenie pracovných povinností vedúceho pracovníka a primeraným uplatnením zákonných sankcií.

3. Prípadné rozpory a spory vyplývajúce z tejto kolektívnej zmluvy budú riešené nadriadenými orgánmi zmluvných strán.

4. Zmeny v kolektívnej zmluve, najmä zo zmien vo vykonávacom pláne roku 1984 alebo z iných dôvodov, budú prevedené so súhlasom obidvoch zmluvných strán formou doplnku, ktorý sa po schválení konferenciou stane súčasťou kolektívnej zmluvy.

Evidencia a kontrola plnenia kolektívnej zmluvy:

1. Plnenie ustanovení kolektívnej zmluvy sa bude kontrolovať na strediskách podľa úsekov štvrtročne a za závod polročne verejnou kontrolou na konferencii ROH.

2. Kolektívna zmluva sa bude evidovať a bude uschovaná u zmluvných strán. Registráciu vykoná hospodárske vedenie podniku a PV ROH.

3. Kolektívna zmluva bude uverejnená do 6 týždňov po schválení a podpísaná tak, aby ju mal každý pracovník k dispozícii.

4. Pracovný poriadok je k dispozícii pracovníkom na všetkých strediskách. Základné predpisy právneho poriadku upravujúce vzťah medzi pracovníkmi a závodom sú k dispozícii na úseku kádrovej a personálnej práce a právnom odbore a mzdové predpisy na odbore ekonomiky práce.

5. Kolektívna zmluva bola schválená na konferencii zástupcov dielenských organizácií ROH dňa 14. 2. 1984, tým istým dňom podpísaná podnikovým riaditeľom a predsedom ZV ROH základného závodu 01, Nové Zámky, čím sa súčasne stáva platnou a účinnou.

6. Súčasťou KZ sú jej prílohy a to:

- zmeny a doplnky kolektívnej zmluvy,
- zápisnice o verejnej kontrole plnenia kolektívnej zmluvy,
- ďalšie prílohy podľa pokynov ÚV ROH,
- plán kádrového, personálneho a sociálneho rozvoja.

Nové Zámky, február 1984

Koloman Jalecz v. r.
predseda ZV ROH

Ing. Gabriel Vrba v. r.
podnikový riaditeľ